

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖЕНО:
Председатель УМС
Факультета МАИС
Кот Ю.В.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСТАВОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки *51.03.02 НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА*

Профиль подготовки *РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОГО
ТВОРЧЕСТВА*

Квалификация выпускника *бакалавр*

Форма обучения *очная /заочная*

Раздел 1. Перечень компетенций

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющих ресурсы и ограничений.	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	Знать: - Принципы планирования профессиональной деятельности применительно к поставленным задачам; Уметь: - Выбирать и оптимизировать ресурсы для решения задач; Владеть: - Прогнозирует ожидаемые результаты решения проектных задач; - Разрабатывает план действий по решению	2.1. Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня 2.1.1 Примерные темы докладов по разделам дисциплины, сообщений к семинарским занятиям. 2.1.2 Вопросы по освоению разделов дисциплины по темам 2.2.1 Тестовое задание 2.2.2 Вопросы к контрольной работе.
	УК-2.4 Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	Знать: - Механизмы использования самоконтроля в работе над реализацией проекта; Уметь: - Точно следовать плану, выполняя необходимые действия; - Осуществлять самоконтроль в работе над реализацией проекта; Владеть: - Корректирует проектные решения и план действий сообразно новым факторам и изменению ситуации	
	УК-2.5 Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать: - Формы представления проекта заинтересованным сторонам и «заказчикам» Уметь: - Оформлять проект в необходимом	2.1. Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня 2.1.1 Примерные

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
		<p>формате согласно целеназначению и требованиям сложившихся нормативных и профессиональных стандартов</p> <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Перспективным видением развития проекта в дальнейшем, способами его совершенствования; - Презентовать проект на публичной площадке, в том числе для широкой аудитории. 	<p>темы докладов по разделам дисциплины, сообщений к семинарским занятиям.</p> <p>2.1.2 Вопросы по освоению разделов дисциплины по темам</p> <p>2.2.1 Тестовое задание</p> <p>2.2.2 Вопросы к контрольной работе</p>
<p>УК-3</p> <p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Значимость коммуникативных связей для решения профессиональных задач - Методы командной работы в креативной среде графического дизайна; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Доверять партнерам, делегировать им ответственность за принятие решений; - Осуществлять коммуникацию в межличностном общении по профессиональным вопросам; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Опыт объективной оценки персональных и общих решений в коллективе; 	<p>2.1. Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня</p> <p>2.1.1 Примерные темы докладов по разделам дисциплины, сообщений к семинарским занятиям.</p> <p>2.1.2 Вопросы по освоению разделов дисциплины по темам</p> <p>2.2.1 Тестовое задание</p> <p>2.2.2 Вопросы к контрольной работе</p>
	<p>УК-3.4. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; анализирует возможные последствия личных</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Методы и способы построения эффективной командной работы; - Принципы распределения ответственности в коллективе; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Выстраивать эффективную 	

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
	действий; строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; несет личную ответственность за результат.	командную работу, а также персональную работу в команде; - Прогнозировать ситуацию в результате личных действий; Владеть: - Профессиональной и межличностной этикой; - Навыками мотивации членов коллектива.	
УК-5 . Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать: - Специфику мировых религиозных культур в сравнении друг с другом; Уметь: - Толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные различия взаимодействия; особенности межкультурных коммуникаций; - Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими членами социума информацию о культурных особенностях и традициях различных народов; Владеть: - Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	<i>2.1. Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня</i> <i>2.1.1 Примерные темы докладов по разделам дисциплины, сообщений к семинарским занятиям.</i> <i>2.1.2 Вопросы по освоению разделов дисциплины по темам</i> <i>2.2.1 Тестовое задание</i> <i>2.2.2 Вопросы к контрольной работе</i>
	УК-5.3. Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач	Знать: - Глобальные проблемы современности с точки зрения культурологии; Уметь: - В устной и письменной формах решать задачи межличностного и межкультурного взаимодействия на русском языке; Владеть:	<i>2.1. Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня</i> <i>2.1.1 Примерные темы докладов по разделам дисциплины,</i>

Формируемые компетенции	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Наименование оценочных средств (опрос, доклад, реферат, курсовая работа, тест, творческое задание, проект, вопросы/задания промежуточной аттестации и др.)/ шифр раздела (пункт/подпункт) в данном документе
		<ul style="list-style-type: none"> - Предлагает способы преодоления коммуникативных барьеров при межкультурном взаимодействии в целях выполнения профессиональных задач; - Владеет развитой способностью к чувственно-художественному восприятию этнокультурного разнообразия современного мира; - Выстраивает конструктивное взаимодействие с людьми и сообществами с учетом их социокультурных особенностей; 	<p>сообщений к семинарским занятиям.</p> <p>2.1.2 Вопросы по освоению разделов дисциплины по темам</p> <p>2.2.1 Тестовое задание</p> <p>2.2.2 Вопросы к контрольной работе</p>

- Возможна иная рубрикация материала: например, задания делятся по контролю каждой формируемой компетенции (ее индикаторов), или: задания делятся по контролю результатов обучения: знаний, умений, навыков

Раздел 2. Типовые и оригинальные контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки планируемых результатов обучения по дисциплине (оценочные средства). Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

2.1.1 Задания практико-ориентированного и исследовательского уровня УК-2, УК-3, УК-5

Типовые темы докладов к рубежной аттестации 7 семестра по разделу 1 и 2:

1. Развитие выставочного дела.
2. Организация ярмарок.
3. Значение выставочно-ярмарочной деятельности в современных условиях.
4. Международные выставки.
5. Маркетинговые исследования динамики выставки.
6. Организация выставки: основные стадии.
7. Организация семинаров в рамках выставки.
8. Организация культурно-досуговой программы в дни выставки.
9. Деловой этикет в выставочном деле.
10. Архитектурно-художественное решение выставки.
11. Принципы построения выставочной экспозиции.
12. Экспозиционно-выставочные комплексы России.
13. Участие фирмы в выставочном мероприятии.
14. Тематическая структура экспозиции выставки.
15. Развитие выставочного дела в России на современном этапе.
16. Музейные выставки.

17. Самостоятельная организация выставки.
18. Художественное оформление выставочного стенда.

2.1.2. Самостоятельная работа.

Индикаторы компетенций – УК-2, УК-3, УК-5

Консультирование и проверка самостоятельной работы в текущей аттестации посредством электронной почты и на аудиторных занятиях.

Демонстрация практических навыков и элементов профессиональной деятельности в самостоятельной работе. Выполнение работ по подготовке материалов, сбору информации, оформлению презентации по теме доклада.

2.2. Промежуточная аттестация

Промежуточные аттестации – зачёты и дифференцированные зачёты проводятся по расписанию зачётной недели, в последнюю учебную неделю семестра.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация выставочной деятельности» проводится в форме письменной контрольной работы в 7 семестре в зачетную неделю.

Промежуточные аттестации служат инструментом оценки освоения обучающимся компетенций, вырабатываемых дисциплиной «Организация выставочной деятельности» Вопросы к зачету по итогам 7 семестра.

2.2.1 Вопросы к контрольной работе. Компетенции УК-2, УК-3, УК-5

1. Экспозиция музея и выставка в музее: взаимосвязь, общность, различия.
2. Классификация выставок по отношению к музею.
3. Создание и психология музейной экспозиции.
4. Оборудование музейной выставки.
5. Цели, формы, организационно-предметное обеспечение и методы участия музея в туристско-экскурсионных выставках.
6. Назначение выставок, их роль в современном обществе, в профессиональной сфере деятельности.
7. Выставка как составная часть и цель туристско-экскурсионной работы.
8. От базаров древнего мира к современным выставкам. История возникновения, становления и развития выставок.
9. Характер и роль сопутствующих мероприятий, проводимых одновременно с выставками и ярмарками
10. Основные характеристики выставки: их значение и взаимосвязь.
11. Условия высокой эффективности ярмарки и выставки.
12. Значение и необходимость классификации выставок по различным характеристикам.
13. Основные характеристики всемирных торговых выставок.
14. Цели участия фирмы в выставке и ярмарке.
15. Классификация выставок по отношению к выставочному пространству.
16. Основные позиции выставочной стратегии фирмы. Основные мероприятия на этапе разработки участия в выставке.
17. Методы сбора на выставке необходимой информации о конкурирующей фирме.
18. Основные этапы проектирования и создания выставочной экспозиции.
19. Основные результаты, определяющие успех участия фирмы в выставке.
20. «Золотое сечение», «золотое число» и их численные значения.
21. Задачи дизайна выставочной экспозиции.
22. Обязательные и дополнительные услуги, предоставляемые организаторами выставки ее участникам.
23. Особенности видов перспективы и их использование в выставочном дизайне.
24. Роль освещения в дизайне выставочной экспозиции и используемые технические средства.
25. Цели использования на выставках пиктографии.
26. Композиция в выставочном дизайне.
27. Цели использования и информационная нагрузка данных антропометрии и эргономики в дизайнерском проектировании.
28. Обязательные элементы в фирменной выставочной одежде.

29. Формы организации зоны недоступности в выставочной экспозиции.
30. Основные мероприятия, осуществляемые участником выставки по организации своей выставочной экспозиции.
31. Основные требования к цветочной композиции, используемой на экспозиции туристской фирмы.
32. Принципы организации растительной композиции на выставке.
33. Эффективное использование запаха в качестве рекламного средства в выставочном пространстве.
34. Влияние потока посетителей в выставочном пространстве на восприятие каждым из них выставочных экспозиций.
35. Особенности различных вариантов рабочего места в выставочном павильоне по отношению к потоку посетителей.
36. Требования к напольному покрытию в выставочном павильоне.
37. Организация конференции в программе выставки и участие в ней.
38. Организация презентации экспонента в рамках программы выставки.
39. Эффективная информационная и коммерческая деятельность в процессе выставки.
40. Содержание послевыставочной работы и ее значение для успешного результата участия в выставке.

2.2.2. Тестовое задание контролирующее сформированность компетенций УК-2, УК-3, УК-5,
 Укажите один или несколько правильных вариантов ответа

№	Компетенция (часть компетенции)	Вопрос	Варианты ответов
	УК--2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Организационная подготовка проекта включает.	а. определение объекта и цели проектирования б. систематическое обновление массивов информационной базы в. расчет конкурентоспособности выпускаемой продукции г. все ответы верны
		Проекты, реализуемые сразу в нескольких областях деятельности, называются	а. техническими б. смешанными в. организационными г. социальными
		Проекты делятся на монопроекты и межпредметные проекты	по предметно-содержательной области. а. по характеру доминирующей деятельности б. по продолжительности
		Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является...	а. санкционирование начала проекта б. утверждение сводного плана в. осуществление проектных работ и достижение проектных целей г. архивирование проектной документации и извлеченные уроки

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	Что из перечисленного не является административным наказанием:	<ul style="list-style-type: none"> а. Предупреждение б. замечание в. административный штраф
	Стиль руководства, характеризующийся централизацией власти, единоначалием, чрезмерной требовательностью называется	<ul style="list-style-type: none"> а. авторитарным б. либеральным в. демократическим
	Эмоционально окрашенное отношение к себе в разных конкретных ситуациях и различных видах деятельности называется...	<ul style="list-style-type: none"> а. Динамической характеристикой личности б. Самооценкой в. Самосознанием г. Установкой
	Что из перечисленного не является дисциплинарным взысканием?	<ul style="list-style-type: none"> а. Предупреждение б. Выговор в. Увольнение
	Лидерство - это феномен	<ul style="list-style-type: none"> а. социальный б. психологический в. социально-психологический г. социально-философский
	Социальная компетентность специалиста – это	<ul style="list-style-type: none"> а. умение жить и работать с людьми; б. знание законов развития общества; в. умение убеждать окружающих; г. изучение межличностного взаимодействия
	Командная организация труда обеспечивает	<ul style="list-style-type: none"> а. командный дух б. высокую мотивацию в. получение синергии г. повышение производительности
	Важными характеристиками командообразования являются взаимозависимость, сплоченность и ...	<ul style="list-style-type: none"> а. альтруизм б. энергия в. эмпатия
	Реэкспозиция – это:	<ul style="list-style-type: none"> а. предварительное экспериментальное размещение экспозиционного материала б. обновление содержания и

			архитектурно-художественного решения части или всей экспозиции в. первоначальный художественный проект экспозиции
		Изучение кадровой политики организаций-конкурентов направлено:	а. На определение стратегического курса развития организации б. На создание дополнительных рабочих мест в. На перепрофилирование деятельности организации г. На разработку эффективной кадровой политики своего предприятия
		Определение квалификации специалиста, уровня знаний либо отзыв о его способностях, деловых и иных качествах	а. Авторизация б. Должностная инструкция в. Аттестация г. дискриминация
		Рыночные мероприятия, на которых экспоненты выставляют на основе выставочных образцов производимые товары и услуги – это	а. ярмарки б. выставки в. выставки и ярмарки
	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Какая страна является родоначальницей выставок?	а. Великобритания; б. Германия в. Франци
		Выставка это:	а. хранилище историко-культурного наследия, призванного способствовать просвещению? б. внутренняя обстановка, имеющая историческое, мемориальное, художественное и прочее значение, в которой сохраняется или воссоздается на документальной основе размещение предметов в жизни. в. публичный, как правило, временный показ товаров или художественных произведений, основная форма ознакомления со своей продукцией или

			произведениями искусства.
		В какой стране была проведена первая всемирная выставка?	а. в Англии б. в Германии в. в Японии
		Какой документ содержит международные стандарты по защите культурного наследия?	а. ООН б. Конвенция ЮНЕСКО в. Всемирная торговая организация г. Совет Европы
		Основу первых российских художественных коллекций составили предметы искусства	а. Народного быта б. Западной Европы в. Церковного искусства г. Все ответы верны
		На основании какого документа товары, не предназначенные для продажи и иного коммерческого использования, в том числе выставочные грузы, могут быть беспошлинно ввезены на временной основе в любую из стран-участниц?	а. таможенная декларация б. карнет А.Т.А. в. договор о сотрудничестве

Критерии оценивания теста

Тест считается пройденным на отлично, если студент правильно ответил на 30 и более вопросов теста. Тест считается пройденным на оценку хорошо, если студент правильно ответил на 29-20 вопросов теста. Тест считается пройденным на оценку удовлетворительно, если студент правильно ответил на 19-10 вопросов теста. Тест выполнен неудовлетворительно, если правильных ответов менее 9.

2.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания выполненных заданий практико-ориентированного уровня

2.3.1. Оценивание докладов-презентаций обучающихся на семинарах

Зачтено/не зачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	УК-2, УК-3, УК-5 ₁ 1. Ценность и глубина собранных материалов	<ul style="list-style-type: none"> • Не поверхностные данные из профессиональных источников информации; • Логически стройное построение доклада, четкая структура;

	2. Структура доклада, логическое построение 3. Оформление экранной презентации 4. Стилистика научной речи 5. Владение профессиональной терминологией 6. Анализ и оценка представленных материалов и объектов дизайна	<ul style="list-style-type: none"> • Качественное визуальное оформление экранной презентации • Владение научной речью; • Свободное владение профессиональной терминологией; • Качественно выполненный анализ, оценка материалов и объектов дизайна, представленных в докладе.
Не зачтено		<ul style="list-style-type: none"> • Поверхностные недостоверные данные из непрофессиональных источников информации; • Нелогичное построение доклада, отсутствие ясной структуры; • Некачественное визуальное оформление экранной презентации; • Отсутствие научной речи в докладе; • Незнание и невладение профессиональной терминологией; • Неумение произвести анализ и оценку материалов, представленных в докладе.

2.3.2 Оценивание выполнения самостоятельной работы

Зачтено/не зачтено	Показатели	Критерии
Зачтено	УК-2, УК-3, УК-5, 1. Сбор материалов по теме проектирования или к докладу-презентации; 2. Самостоятельный разбор, систематизация и анализ материалов в контексте темы проекта	<ul style="list-style-type: none"> • Проведен необходимый сбор материалов по теме доклада; • Проведены систематизация и анализ материалов; • Самостоятельная работа выполнена своевременно в требуемом объеме; • Соблюдена правильная последовательность выполнения самостоятельной работы; • Подготовлена качественная итоговая презентация заданий к аттестации
Не зачтено	3. Полнота и связанность самостоятельной работы с аудиторной; 4. Своевременность выполнения самостоятельной работы; 5. Методичность выполнения самостоятельной работы;	<ul style="list-style-type: none"> • Сбор материалов не выполнен, или не отвечает теме, или не достаточен; • Осмысление и анализ материалов не проведены или сделаны ошибочные выводы; • Самостоятельная работа не связана с работой в аудитории, не является её логическим продолжением; • Самостоятельная работа не выполняется или выполняется несвоевременно; • Методика и последовательность работ не соблюдаются или не выполняются этапы работ; • Итоговая презентация не выполнена или выполнена на неприемлемо низком уровне.

2.3.3 Оценивание результата тестовой работы (промежуточная аттестация в 7 семестре)

5-балльная шкала	Показатели	Критерии
------------------	------------	----------

Отлично	УК-2, УК-3, УК-5 1. Своевременность выполнения тестовой работы 2. Качество профессионализм выполнения тестовой работы	Студент верно ответил на 30 и более вопросов теста
Хорошо		Студент правильно ответил на 29 – 20 вопросов теста
Удовлетворительно		Студент правильно ответил на 19 – 10 вопросов теста
Неудовлетворительно		Студент правильно ответил на 9 и менее вопросов теста

Оценивание ответа на зачете (пример, в зависимости от структуры билета)

<i>4-балльная шкала</i>	<i>Показатели</i>	<i>Критерии</i>
«отлично»/ «зачтено»	1. Полнота изложения теоретического материала; 2. Правильность и/или аргументированность изложения (последовательность действий); 3. Самостоятельность ответа; 4. Культура речи; 3. Качество и профессионализм при выполнении контрольной работы. 5.	Выставляется обучающемуся, если компетенция(ии), закрепленная за дисциплиной, сформирована (по индикаторам/результатам обучения в формате знать-уметь-владеть) в полном объеме на уровне «высокий», и обучающийся демонстрирует как результат обучения следующие знания, умения и навыки: обучающийся глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, продемонстрировал это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации. Исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет сочетать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения. Опирается в учебной и профессиональной литературе.

Хорошо/ «зачтено»		<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «хороший».</p>
«удовлетворительно» / «зачтено»		<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне «достаточный». ...</p>
«неудовлетворительно»/ не зачтено		<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p>

		Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы. ...
--	--	--

Раздел 3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа студента – продолжение аудиторной работы. При всех формах самостоятельной работы студент может получить консультации у преподавателя, посредством ЭИОС. Самостоятельная работа студента позволит более глубоко усвоить изучаемый материал курса, дает возможность получения навыков поиска и обработки литературы, проанализировать различные подходы к решению поставленной задачи. Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к дискуссии и опросу, конспектирование изучаемой литературы, аналитический обзор новой литературы по изучаемой теме, просмотр модных показов, просмотр фильмов про творчество известных дизайнеров и дома мод, подготовка доклада по темам семинарских занятий, подбор иллюстративного материала для презентации, выполнение презентации по теме доклада

Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя такие виды и формы как: подготовка к практическому занятию, работа с изучаемой литературой, сбор информации и материалов по изучаемой теме, выполнение презентаций по теме доклада.

Самостоятельная работа обучающегося является продолжением аудиторной работы и имеет то же содержание и задачи.

Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий для самостоятельной работы следует использовать наглядное представление материала.

Результаты выполнения самостоятельной работы докладываются студентами во время аудиторных занятий и используются для проведения практических (семинарских) занятий. Результаты самостоятельной работы учитываются при аттестации студента.

Результаты самостоятельной работы студента представляются преподавателю на практических занятиях для консультаций, разбора ошибок, обсуждения решений и выработки планов дальнейшей самостоятельной работы.

Подготовка к зачету также является видом самостоятельной работы студента.

Доклад-презентация к семинарскому занятию.

Доклад-презентация к семинарскому занятию – практическое задание, направленное на освоение универсальных и общепрофессиональных исследовательских, коммуникативных, специфических социокультурных компетенций, подготавливающих обучающегося к публичным формам профессиональной деятельности. Как правило, доклад-презентация служит средством концентрации и погружения обучающегося в контекст новой профессиональной проблематики.

Доклад-презентация осуществляется на практических занятиях семинарского типа путем публичного представления результатов самостоятельной работы по мониторингу и осмыслению новой темы раздела дисциплины и оценивается в текущей аттестации согласно критериям оценки. В рамках самостоятельной работы студенты изучают творчество известных модельеров-дизайнеров, выявляя особенности методов их работы. Каждый студент подготавливает сообщение на 10-15 минут о творчестве одного из современных дизайнеров (по выбору студента, согласовывая с преподавателем) сопровождая сообщение презентацией выполненной в Office Power Point.

Рекомендации студенту:

1. перед началом работы по написанию доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

2. представить доклад научному руководителю в письменной форме;
3. выступить на семинарском занятии с презентацией своего доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы. Оценка доклада осуществляется педагогом в рамках текущей аттестации на семинарах согласно календарно-тематическому плану и оказывает интегральное влияние на общую оценку за промежуточную аттестацию в семестре.

Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация – итоговая оценка работы обучающегося по всем темам раздела за семестр. Промежуточная аттестация проводится в форме тестового задания и контрольной работы. Также при проведении промежуточной аттестации учитывается активность студента во время аудиторных лекционных занятий, и его участие в практических семинарских занятиях с докладами-презентациями.

Составители:

Кандидат искусствоведения, доцент, профессор кафедры дизайна и ДПИ Ю.Н.Мерзликина
Доцент кафедры дизайна и ДПИ Кондратенко Е.В.